

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МАУ ДО
«Дом детского творчества» КГО
от 12.01.2026 г. № 09-ОД



Ю.В. Салихова

Перечень коррупционно-опасных функций в МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

1. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
2. Организация и реализация образовательных программ, в т.ч. по договорам об оказании платных образовательных услуг.
3. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная и итоговая аттестация).
4. Учет, хранение, заполнение и выдача документов об образовании по установленному образцу.
5. Планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.
6. Организация и осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
7. Использование имущества учреждения, осуществление контроля за эффективностью использования имущества.
8. Приобретение, хранение, распределение, списание производственного и хозяйственного имущества (материальных ценностей).
9. Принятие должностными лицами обязательных для образовательного учреждения решений, влияющих:
 - на организацию внутренней структуры учреждения;
 - на прием работников на работу в учреждение;
 - на осуществление персоналом своих должностных обязанностей;
 - работу со служебной информацией, документами;
 - проведение аттестации педагогических работников;
 - подготовку и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград;
 - подготовку документов и планирование решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.