


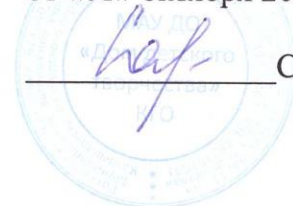
СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный представитель
трудоого коллектива МАУ ДО
«Дом детского творчества» КГО


Старикова Е.П.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАУ ДО
«Дом детского творчества» КГО
от «01» октября 2020 года № 74а


Салихова Ю.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления главы Камышловского городского округа «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа» от 26.05.2017 года № 504 (с изменениями, внесенными постановлением главы Камышловского городского округа от 15.11.2016 г. № 1168, от 29.12.2017г. № 1335, от 25.06.2018 г. № 552), в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Камышловского городского округа.

1.2. Положение о распределении выплат стимулирующего характера устанавливает условия и размеры выплат стимулирующего характера, премий для работников МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО (далее – Учреждения).

1. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА И ПРЕМИРОВАНИЯ

1.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разработанных в Учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

2.1.1. за интенсивность и высокие результаты работы;

2.1.2. за качество выполняемых работ;

2.1.3. за стаж непрерывной работы в Учреждении;

2.1.4. за высшее образование;

2.1.5. по итогам работы в виде премиальных выплат.

2.2. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении (1% равен 1 баллу).

2.3. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

2.3.1. успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2.3.2. инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

2.3.3. участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.4. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашением и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

2.5. К выплатам за **интенсивность и высокие результаты работы** относятся: выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающий эффективность деятельности, авторитет и имидж Учреждения, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда Учреждения, норм труда.

2.6. Выплаты за **интенсивность и высокие результаты работы** устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, за руководство методическим, творческим объединением, за подготовку определенного

количества победителей (призеров) конкурсов, фестивалей, конференций и семинаров различного уровня, мастер-классов, за реализацию авторских программ, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, за режиссуру сценических номеров, за работу на различных сайтах, необходимых для предоставления достоверной информации об Учреждении, за результаты работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Учреждения, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для Учреждения и по прочим основаниям в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

2.7. Размер выплат **за интенсивность и высокие результаты работы** устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором.

2.8. Выплаты **за качество выполняемых работ** устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

2.9. К выплатам **за стаж непрерывной работы**, относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования в данном образовательном учреждении.

2.10. Работникам учреждений, имеющим стаж работы в Учреждении по решению руководителя учреждения, могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы:

- от 1 года до 4 лет – до 5 процентов;
- от 4 лет до 10 лет – до 10 процентов;
- свыше 10 лет – до 15 процентов.

2.11. Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы устанавливается коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами (эффективными контрактами) с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

2.12. К выплатам **за образование**, относятся выплаты за высшее профессиональное образование и составляют **10 процентов** от оклада.

2.13. **Выплаты стимулирующего характера** выплачиваются работнику на основании:

- представленных целевых показателей деятельности работника за

отчетный период (ежемесячно);

- установленных сроков представления отчетных данных за месяц рекомендуется устанавливать не позднее 25 числа каждого месяца;

2.14. Размер выплат работников определяется с учетом соответствующих показателей и критериев оценки:

2.14.1. при осуществлении образовательной деятельности в очном режиме, согласно Приложений № 1-21 к Положению о распределении выплат стимулирующего характера МАУ ДО «Дом детского творчества КГО»;

2.14.2. при осуществлении образовательной деятельности в дистанционном режиме у педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов, согласно Приложений № 1.1, 2.1. к Положению о распределении выплат стимулирующего характера МАУ ДО «Дом детского творчества КГО»; у иных сотрудников, согласно Приложениям № 3-21.

2.15. Для проведения объективной внешней оценки эффективности деятельности работников Учреждения создается комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ.

2.16. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором Учреждения и согласованного с уполномоченным представителем трудового коллектива. Председатель комиссии назначается или избирается на общем собрании работников и несет полную ответственность за работу комиссии, грамотное и своевременное оформление документации. Результаты работы комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых составляет пять лет. Протоколы хранятся у директора У. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.17. В случае несогласия работника с результатами комиссионной оценки, он имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки эффективности деятельности он не согласен.

2.18. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол комиссии).

2.19. В случае несогласия с разъяснением комиссии работник имеет право обратиться в Комиссию по трудовым спорам ОУ.

2.20. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности Учреждения.

2.21. В целях социальной защищенности работников Учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя Учреждения применяется единовременное премирование работников Учреждения:

2.21.1. при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации – до **5000** рублей;

2.21.2. при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – до **5000** рублей;

2.21.3. при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области –до **5000** рублей;

2.21.4. в связи с празднованием Дня учителя – до **3000** рублей;

2.21.5. в связи с окончанием учебного года –до **3000** рублей;

2.21.6. в связи с праздничными днями и юбилейными датами (**50, 55, 60** лет со дня рождения и **последующие каждые 5 лет**) –до **5000** рублей;

2.21.7. при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости –до **5000** рублей;

2.21.8. при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – до **5000** рублей;

2.21.9. за подготовку и проведение культурно-массовых мероприятий муниципального, окружного, областного и регионального уровней - до **15 000** рублей;

2.22. Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения с учетом обеспечения финансовыми средствами.

2.23. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Целевые показатели оценки эффективности деятельности педагога дополнительного образования

_____ за _____ 20__ г.
ФИО педагога _____ месяц _____

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки			Информация	Баллы
Участие в жизни ДДТ						
1	Активность участия обучающихся в мероприятиях ДДТ, городских мероприятиях	- степень личного вклада в мероприятие – от 1% до 10%				
2	Активность участия педагога в коллективных педагогических проектах (итоги реализации проекта ежемесячно)	- степень вклада в общее дело в качестве организатора, руководителя проекта – 1%-5% б - степень вклада в качестве участника, помощника – 1%-5% б				
3	Освещение жизни ДДТ в СМИ (на сайте, в газете, на ТВ)	- 1 заметка – 1 %				
Реализация активной деятельности в объединении						
1	Подготовка и своевременная сдача документов: журналов, планов, программ (на основании проверок администрации)	- своевременная сдача без замечаний – 3%. - своевременная сдача с замечаниями – 1%-2% - несвоевременная сдача – - 3 %				
2	Сохранность контингента (среднее значение на основании трех проверок администрации в течение месяца)	- присутствие более 60% обучающихся – 1% - присутствие более 70% обучающихся – 2% - присутствие более 80% обучающихся – 3% - присутствие более 90% обучающихся – 4%				
3	Работа в системе ПФДО	- своевременное заполнение данных – 2 б.				
4	Руководство студией	- заполнение документов, организация образовательного процесса – 2%.				
5	Победа обучающихся в очных конкурсах	Уровни	Участие (независимо от кол-ва участников)	Результат		
		- городской	1%	Гран-При – 4%		

		- окружной	2%	1 место – 3% 2 место – 2% 3 место – 1%		
		- областной	3%			
		- региональный	4%			
		- федеральный	5%			
		- международный	6%			
6	Воспитательные мероприятия в рамках плана воспитательной работы: отдельно для обучающихся; совместные – для родителей и обучающихся (не более двух мероприятий в месяц)	- 1 мероприятие (в учебное время) – 1% - 1 мероприятие (во внеурочное время) – 2%				
7	Ведение страницы объединения в соцсетях	- заметка не менее 1 раза в месяц – 1%				
Саморазвитие педагога						
1	Участие в очных профессиональных конкурсах	Уровни	Участие (независимо от кол-ва участников)	Результат		
		- городской	1%	Гран-При – 4% 1 место – 3% 2 место – 2% 3 место – 1%		
		- окружной	2%			
		- областной	3%			
		- региональный	4%			
		- федеральный	5%			
	- международный	6%				
2	Методическая деятельность	- разработка методических документов для представления педагогическому сообществу: - Положения – 1% - конспекта, сценария, проекта – 1%-5% - выступление на семинарах – не менее 2%				
3	Публикации (при наличии 70% авторства, не более одной публикации в месяц)	- на педагогическом сайте – 1%; - в журнале – 3%				
4	Повышение квалификации (при наличии документа не более одного повышения квалификации в месяц)	- сертификат (не менее 8 ч) – 1% - удостоверение – 2% - диплом – 5%				

Прочее			
1	Поручения администрации, не входящие в должностные обязанности		
Итого:			до 40 %

Педагог дополнительного образования

*Приложение 1.1.
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

Целевые показатели оценки эффективности деятельности педагога дополнительного образования в дистанционном режиме работы

_____ за _____ 20__ г.
ФИО педагога _____ месяц

№ п/п	Показатели эффективности	Критерий оценки	Информация	Баллы
Участие в жизни ДДТ				
1	Активность участия обучающихся объединения в мероприятиях ДДТ	- 30-49% - 1 балл; - 50% обучающихся – 2 балла; - 100 % обучающихся – 3 балла		
2	Организация и проведение педагогом мероприятий разного уровня	- разработка Положения – 1 балл; - внутриучрежденческий уровень (для разных объединений ДДТ) – 2 балла; - городской уровень (для детей других ОУ, ДОУ) – 3 балла		
Реализация активной деятельности в объединении				
1	Охват кол-ва обучающихся дистанционными технологиями, в %	- до 50% - 0 баллов; - 50% - 2 балла; - больше 50% - 3 балла		
2	Сдача ежедневного отчета	- ежедневность – 1 балл; - наличие приложений с детскими работами – 1 балл; - (сложность) результативность и содержательность детских работ – 1 балл		
3	Сдача журналов	- с замечаниями – 0 баллов - своевременность сдачи – 1 балл; - без замечаний – 1 балл		

		(при выполнении условий баллы суммируются)		
4	Сдача расписания	- ежедневность – 1 балл		
5	Страничка в соцсетях (Одноклассники, ВКонтакте)	- ежедневное ведение странички (наполнение познавательным материалом, размещение информации о мероприятиях и конкурсах в объединении) – 1 балл, - рост подписчиков – 1 балл (при выполнении условий баллы суммируются)		
6	Итоговая заметка за неделю	- за каждую неделю – 1 балл (при наличии всех статей баллы суммируются)		
7	Участие обучающихся в дистанционных конкурсах	До 3,5 баллов (не более одного участия в месяц; наличие подтверждающего фото или видео конкурсной работы)		
8	Воспитательная работа (участие детей и родителей в мероприятиях без конкурсной основы: акции, мастер-классы и др.)	- 1 мероприятие – 1 балл (не более двух мероприятий в месяц)		
Саморазвитие педагога				
1	Методическая работа (проведение семинара, собственного мастер-класса в сети интернет)	- 1 мероприятие – 2 балла		
2	Участие педагога в дистанционных конкурсах	До 3,5 баллов (не более одного участия в месяц; наличие разработки или подтверждающего фото/видео конкурсной работы)		
3	Дистанционное повышение квалификации	- сертификат – 1 балл; - удостоверение – 2 балла; - диплом – 5 баллов (при наличии документа не более одного повышения квалификации в месяц)		
4	Публикации	Публикация методической разработки (при условии авторства не менее 60%) : - на педагогическом сайте – 3 балла; - в журнале – 5 баллов (не более одной публикации в месяц)		

Прочее			
1	Поручения администрации, не входящие в должностные обязанности		
Итого:			до 40 %

Педагог-организатор

Приложение 2
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

Целевые показатели оценки эффективности деятельности педагога-организатора

_____ за _____ 20__ г.

ФИО педагога _____ месяц _____

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Информация	Баллы
Участие в городских мероприятиях				
1	Степень участия в городских мероприятиях	- помощник – 1% - ведущий – 2% - подготовка обучающихся в роли ведущих – 2% - ведущий, организатор – 3% - организатор, сценарист, ведущий – 6%		
2	Активность участия педагога в коллективных педагогических проектах (итоги реализации проекта ежемесячно)	- степень вклада в общее дело в качестве организатора, руководителя проекта – 1%-5% - степень вклада в качестве участника, помощника – 1%-5%		
3	Освещение мероприятий ДДТ в СМИ, соцсетях	- разовые посты в соцсетях – 0,5% - систематическое ведение страницы – 3% - 1 заметка – 1%		
Участие в мероприятиях ДДТ/социальных партнеров				
1	Подготовка и своевременная сдача документов: журналов, планов, программ,	- своевременная сдача без замечаний – 3% - своевременная сдача с замечаниями – 1%-2%		

	сценариев (на основании проверок администрации)	- несвоевременная сдача – - 3%				
2	Степень участия в мероприятиях ДДТ/социальных партнеров	- помощник/ведущий – 1% - ведущий, организатор – 2% - организатор, сценарист, ведущий – 3%				
3	Работа с лидерами	- систематическая работа по плану с представителями Школы городского актива «Лидер» (не менее 60 чел.) – 3% - систематическая работа по плану с городским Советом лидеров – 2% - разовые мероприятия с привлечением лидеров – 1%				
4	Победа обучающихся, подготовленных педагогами-организаторами, в очных конкурсах	Уровни	Участие (независимо от кол-ва участников)	Результат		
		- городской	1%	Гран-При – 4% 1 место – 3 % 2 место – 2 % 3 место – 1%		
		- окружной	2%			
		- областной	3%			
		- региональный	4%			
		- федеральный	5%			
- международный	6%					
Саморазвитие педагога						
1	Участие в очных профессиональных конкурсах	Уровни	Участие (независимо от кол-ва участников)	Результат		
		- городской	1%	Гран-При – 4% 1 место – 3 % 2 место – 2 % 3 место – 1%		
		- окружной	2%			
		- областной	3%			
		- региональный	4%			
		- федеральный	5%			
- международный	6%					
2	Методическая деятельность	- разработка методических документов для представления педагогическому сообществу: - Положения – 1% - конспекта, сценария, проекта – 1%-5% - выступление на семинарах – не менее 2%				

		- диплом – 5 баллов (при наличии документа не более одного повышения квалификации в месяц)		
6	Участие педагога в дистанционных конкурсах	До 3,5 баллов		
7	Методическая работа (проведение семинара, собственного мастер-класса в сети интернет)	- 1 методическое мероприятие – 2 балла		
8	Публикации	Публикация методической разработки (при условии авторства не менее 60%): - на педагогическом сайте – 3 балла; - в журнале – 5 баллов (не более одной публикации в месяц)		
Прочее				
1	Поручения администрации, не входящие в должностные обязанности			
Итого:			до 40%	

Заместитель директора по УМР

*Приложение 3
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству в области образования, нормативным правовым актам	1.Отсутствие нарушений трудового законодательства в деятельности образовательного учреждения.	Отсутствие нарушений - 1 %		
		2.Отсутствие нарушений по соблюдению прав обучающихся.	Отсутствие нарушений - 1 %		
2.	Реализация мероприятий по методическому	1. Выполнение графика аттестации педагогов	100% - до 3%		

	сопровождению педагогов	2. Поддержка участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства («Лучшие учителя России», на премию Губернатора Свердловской области, «Формула успеха» и т.д.).	4-5 человек - до 5% 2-3 человека - до 3% 1 человек - до 1%		
		3. Организация и проведение семинаров, открытых мероприятий, методических дней и др.	на окружном уровне - 3% на городском уровне - 2% внутриучрежденческий – 1%		
		4. Организация инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы (проекты, программы и др.), представление результатов педагогическими работниками.	на окружном уровне - 3% на городском уровне - 2% внутриучрежденческий- 1%		
3.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	1. Количество и разнообразие программ на уровне образовательного учреждения.	5 программ и более - до 3% 3-4 программы - до 2% 1-2 программы - до 1%		
		2. Процент участников программ к общему количеству обучающихся образовательного учреждения.	30% и более - до 3% 20-29% - до 2% 11-19% - до 1% менее 10% - 0%		
		3. Наличие индивидуальных учебных планов.	За каждый - 0,5 б, но не более 5%		
4.	Самоорганизация деятельности	1. Проявление инициативы в деятельности (степень их проявления превышает средние)	Наличие - до 3б отсутствие – 0б		
		2. Предоставление отчетов, аналитических справок, документов по запросам вышестоящих инстанций в установленные сроки	До 5%		
5.	Исполнительская дисциплина (своевременность и достоверность предоставления информации)	Предоставление данных: - мониторинговых исследований по различным направлениям деятельности	Без замечаний – 5% Имеются замечания – 0%		

	Предоставление данных: - статистической отчетности, а также иных материалов в адрес Учредителя (по запросам вышестоящих инстанций)	Без замечаний – 5% Имеются замечания – 0%		
Итого:		до 50 %		

Заведующая хозяйством

Приложение 4
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Выполнение планов работы по текущему и капитальному ремонту здания.	100% - до 5%		
		2. Заключение договоров на поставки товаров, услуг и работ.	Своевременно – до 5%		
		3. Организация и проведение мероприятий по экономии всех видов потребляемых ресурсов: электроэнергии, теплоэнергии, водопотреблению.	Положительная динамика - до 10% Стабильное состояние – до 5% отрицательная динамика - 0%		
2	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие обоснованных жалоб на работу обслуживающего персонала.	До 5%		
		2. Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей.	До 2%		
		3. Обеспечение качественной работы по уборке помещений и благоустройству прилегающей территории.	До 3%		

		4. Предоставление отчетных документов в установленные сроки.	До 5%		
		5. Оперативное устранение предписаний контролирующих органов в части выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории образовательного учреждения.	В установленные сроки - до 5%		
		6. Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок в учебных кабинетах.	В установленные сроки -до 5%		
		7. Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние).	Наличие – до 5% отсутствие - 0%		
Итого:			до 50%		

Главный бухгалтер

Приложение 5
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	Своевременное представление отчетов.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		2.Размещение необходимой информации на сайте	До 5% - без замечаний; за каждое замечание – минус 1%		

		государственных и муниципальных учреждений.			
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие замечаний со стороны вышестоящих и контролирующих органов	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		2. Отсутствие замечаний со стороны налоговой инспекции, внебюджетных фондов, органов статистики.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		3. Отсутствие претензий со стороны контрагентов.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		4. Отсутствие замечаний к составлению планов финансово-хозяйственной деятельности.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		5. Качество исполнения служебных материалов, запросов.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		6. Отсутствие жалоб со стороны работников.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		7. Оперативное устранение замечаний вышестоящих и контролирующих органов по вопросам бухгалтерского учета и отчетности.	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		8. Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние).	До 5 % - без замечаний; за каждое замечание - минус 1%		
		Итого:	до 50%		

Специалист по кадрам

*Приложение 6
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
-------	--------------------------	-----------------	----------	------------	------------

1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Своевременное внесение изменений и дополнений в личные дела работников.	До 2%		
		2.Своевременное представление достоверных статистических данных, отчетов.	До 2%		
		3.Своевременное оформление организационно-распорядительных документов.	До 1%		
		4. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности	До 2%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие замечаний по достоверности и своевременности представления статистических данных, отчетов в вышестоящие инстанции.	До 3%		
		2.Отсутствие замечаний и предписаний после проведения внешнего контроля вышестоящими органами.	До 3%		
		3.Оперативное устранение замечаний вышестоящих и контролирующих органов по вопросам персонифицированного учета работников и отчетности.	До 2%		
Итого:			до 15%		

Специалист по охране труда

*Приложение 7
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие замечаний по итогам проверок вышестоящих и контролирующих органов по вопросам охраны труда, внутреннего контроля.	До 2%		
		2. Высокий уровень исполнительской дисциплины: своевременная и качественная подготовка отчетов, программ, справок и прочих документов директору и в вышестоящие органы	До 2%		
2.	Интенсивность и высокие результаты работы	1.Разработка и проведение системы занятий и мероприятий по охране труда, по предупреждению детского травматизма	До 2%		
		2. Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности и электробезопасности, охраны труда	До 2%		
		3.Отсутствие травм во время образовательного процесса	До 3%		
		4.Оперативное устранение замечаний вышестоящих и контролирующих органов по вопросам охраны труда в образовательном учреждении.	До 2%		
		5.Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние).	До 2%		
Итого:			До 15 %		

*к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1.Своевременное и качественное ведение документооборота в соответствии с номенклатурой дел	До 2%		
		2.Своевременное представление достоверных статистических данных, отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства учреждения	До 2%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1.Качественное оформление приказов	До 2%		
		2.Своевременный и качественный контроль за сроками исполнения документов по учреждению	До 2%		
		3.Своевременное и качественное предоставление отчетов,	До 3%		
		4.Четкое, своевременное выполнение поручений руководителя	До 2%		
		5.Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние)	До 2%		
Итого:			до 15 %		

Звукорежиссер

*Приложение 9
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность	1. Создание новых качественных фонограмм для студий.	До 5%		

	выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	2.Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в проведении ремонтных работ, ремонт муз. аппаратуры, монтаж, демонтаж муз. аппаратуры на сцене, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	До 7%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Уборщик служебных помещений

*Приложение 10
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Содержание помещения в соответствии с требованиями СанПиН.	До 2%		
		2.Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	До 10%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		

Итого:	до 15 %	
---------------	---------	--

Гардеробщица

*Приложение 11
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Отсутствие случаев утери одежды, сданной на хранение в гардеробную	До 2%		
		2. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.)	До 10%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			До 15 %		

Сторож

*Приложение 12
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
-------	--------------------------	-----------------	----------	------------	------------

1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1.Отсутствие порчи (потери) имущества во время дежурства	До 3%		
		2.Оперативность в информировании руководителя об обнаружении технических неисправностей и чрезвычайных ситуаций.	До 3%		
		3. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации в здании и на территории.	До 3%		
		4.Выполнение заданий, не выходящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.)	До 3%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, иных работников учреждения на неправомерные действия сторожа.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, дворник

Приложение 13
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1.Содержание помещения и территории в соответствии с требованиями СанПиН	До 2%		
		2.Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов	До 2%		
		3.Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в проведении ремонтных работ и т.д.)	До 8%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Костюмер

Приложение 14
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1.Высокая организация сохранности костюмов, порядок хранения и складирования костюмов.	До 2%		
		2.Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	До 10%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Швея, закройщик

Приложение 15
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Выполнение комплекса работ по раскрою и пошиву особо сложных изделий одежды, требующих индивидуального моделирования.	До 2%		
		2. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.)	До 10%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Диспетчер образовательного учреждения

Приложение 16

*к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Своевременное и качественное обслуживание оборудования	До 5%		
		2. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (участие в проведении ремонтных работ, ремонт муз. аппаратуры, монтаж, демонтаж муз. аппаратуры на сцене, выполнение	До 7%		

		работ по благоустройству территории и т.д.)			
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Художник-конструктор

*Приложение 17
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Высокая организация работы, исполнительское мастерство, владение современными технологиями оформления.	До 5%		
		2. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	До 7%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Художник по свету

Приложение 18
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Высокая организация работы, исполнительское мастерство.	До 5%		
		2. Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (уход за цветами на территории учреждения, участие в проведении ремонтных работ, выполнение работ по благоустройству территории и т.д.).	До 7%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 3%		
Итого:			до 15 %		

Кассир

Приложение 19
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	1. Своевременное и качественное ведение документооборота	До 2%		
		2. Своевременное представление отчетов	До 2%		
2.	Качество выполняемых работ, эффективность деятельности	1. Отсутствие нарушений финансовой деятельности по результатам проверок	До 2%		
		2. Ответственность при выполнении работы	До 2%		

		3. Доброжелательность, умение заинтересовать посетителей, реклама	До 3%		
		4. Четкое, своевременное выполнение поручений руководителя	До 2%		
		5. Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние)	До 2%		
Итого:			до 15 %		

Техник-программист

*Приложение 20
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	Качественный и своевременный ремонт компьютерной техники.	До 2%		
		Техническое сопровождение онлайн мероприятий, конференций, онлайн-семинаров и т.д.	До 3%		
		Проявление инициативы и самостоятельности в деятельности (степень их проявления превышает средние)	До 2%		
2.	Качество выполняемых работ,	Качественное выполнение мероприятий, связанных с установкой интерактивной техники.	До 3%		

	эффективность деятельности	Качественное выполнение оперативных заданий, исполнительская дисциплина.	До 3%		
		Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.	До 2%		
Итого:			до 15 %		

Режиссер-постановщик

*Приложение 21
к Положению о распределении выплат стимулирующего характера
МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО*

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты	Информация	Самооценка
1.	Важность выполняемой работы, ответственность при выполнении поставленных задач	Инициативность и творческий подход в работе	До 2%		
		Достижение поставленных целей, итоговых результатов работы	До 3%		
		Эффективность работы при увеличениях рабочей нагрузки	До 2%		
		Выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работника.	До 2%		
2.	Качество выполняемых работ,	Стабильное выполнение порученной работы в установленные сроки	До 2%		

	эффективность деятельности	Выполнение работы, не требующей переделок и исправлений, точность и тщательность в работе.	До 2%		
		Умение планировать и организовывать совместную работу	До 2%		
Итого:			до 15 %		

характера муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества»
Камышловского городского округа прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 16 (Шестнадцать) листов

Директор МАУ ДО
«Дом детского творчества» КГО  Салихова Ю.В.

«01» октября 2020 г.

