

Салихова
Юлия
Валерьевна

Подписано цифровой
подписью: Салихова
Юлия Валерьевна
Дата: 2026.10.16
16:09:51 +05'00'



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Дом детского творчества" Камышловского городского округа

(наименование образовательной организации)

Камышловский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6613004407

99,52

25

1

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Недостатков не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Недостатков не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	В образовательной организации отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Установить специализированное приложение, осуществляющее дублирование речи русским жестовым языком. Провести инструктаж по использованию приложения.	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (1,90% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		

3	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (1,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, непосредственно задействованных в образовательном процессе. 2.Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3.Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		
4	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (0,30% от общего числа опрошенных респондентов)	1.Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2.Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3.Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (0,90% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести анонимное анкетирование среди обучающихся и родителей (удовлетворенность расписанием, нагрузкой) 2. Проанализировать текущее расписание с результатами данных анкетирования. 3. Скорректировать график работы творческих объединений.	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		
6	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (0,40% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести анонимное анкетирование среди обучающихся и родителей по вопросу удовлетворенности условиями обучения. 2. Оценка условий обучения на основании данных анкетирования. 3. Подготовка и направление ходатайства о выделении денежных средств на улучшение условий обучения. 4.Проведение ремонтных работ, приобретение оборудования для зон отдыха и ожидания, обновление компьютерной техники.	01.12.2027	Салихова Юлия Валерьевна, директор		