Алгоритм по разработке и проведению дистанционного занятия художественной направленности

Возможные формы взаимодействия с обучающимися

Общение педагога с семьей обучающегося и с самим обучающимся может быть организовано **с помощью электронной почты**, где участники ведут переписку друг с другом в удобное для них время.

Педагогами на электронные адреса обучающихся направляются информационные материалы, задания. Обучающиеся отправляют педагогу фотоматериалы выполненных заданий.

Как вариант, возможна организация единой электронной почты, которая заводится на группу и служит каналом связи между специалистами, родителями и обучающимися. Пароль и логин доступны каждому родителю и специалисту группы. На связанный с электронной почтой диск, каждую неделю вносятся ряд образовательных контентов (материалы, задания, рекомендации и прочее). Материалы, размещенные на диске, доступны для просмотра и скачивания.

Взаимодействие **с помощью организации группы в социальных сетях** подразумевает организацию общения педагога с обучающимися в установленное время.

В данной форме общения ведется диалог между педагогом и обучающимися непосредственно «здесь и сейчас». Данная форма удобна для организации обратной связи обучающегося с педагогом, так как в диалоге можно провести и озвучить анализ выполненных заданий, обеспечить дух соревнования.

Индивидуальные занятия можно организовать посредством **WhatsApp**, где обучение проводится в реальном времени в режиме офлайн. Данная система позволяет вести диалог, беседу с обучающимися, проводить опрос, настроить видео изображение обучающегося/педагога, демонстрировать наглядный материал в цифровом формате, вести переписку.

Виды дистанционных занятий:

1. **Анонсирующие занятие.** Цель – привлечение внимание обучающихся, обеспечение мотивации для активной учебной деятельности. Может быть записано на компакт-диск и выставлено в исходном и заархивированном виде на сайт для свободного доступа и пересылки.

2. **Вводное занятие.** Цель – введение в проблематику, обзор предстоящих занятий. Может быть проведено на материале из истории темы и опираться на личный опыт обучающихся, записано как видеолекция.

3. **Индивидуальная консультация.** Отличается предварительной подготовкой вопросов. Предлагаются проблемы и пути поиска решений. Учитываются индивидуальные особенности обучающихся. Может

проводиться индивидуально по электронной почте или по технологии ICQ, WhatsApp.

4. **Дистанционное тестирование и самооценка знаний.**

5. **Организация виртуальных выставок и концертов с демонстрацией фото и видео материала выполненных практических заданий.**

6. **Чат-занятия** – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. Для проведения чат-занятий заранее составляются расписание этапов и вопросы-проблемы. Стенограмма чата затем анализируется, анализ рассылается обучащимся с комментариями педагога.

Особенности разработки структуры дистанционного занятия

Модель структуры дистанционного занятия включает в себя следующие элементы:

1. Мотивационный блок. Мотивация – необходимая составляющая дистанционного обучения, которая должна поддерживаться на протяжении всего процесса обучения. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед обучающимися.
2. Инструктивный блок (инструкции и методические рекомендации).
3. Информационный блок (система информационного наполнения).
4. Контрольный блок (система тестирования и контроля).
5. Коммуникативный и консультативный блок (система интерактивного взаимодействия участников дистанционного занятия с педагогом и между собой).

Сценарий дистанционного занятия может быть представлен в форме технологической карты, в которой прописаны основные задания, требования к ответам и критерии оценки ответов, время выполнения заданий и т. д.

При разработке дистанционного занятия следует принимать во внимание изолированность обучающихся. Учебные материалы должны сопровождаться необходимыми пояснениями и инструкциями. Должна быть предусмотрена консультационная зона, которая позволит обучающимся задавать вопросы.

Алгоритм разработки дистанционного занятия

1. Определение темы дистанционного занятия.
2. Определение типа дистанционного занятия (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д.).
3. Цели занятия (относительно обучающегося, педагога, их совместной деятельности).

4. Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного занятия.

5. Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов.

6. Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления обучающемуся (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.). Краткий план занятия с указанием времени на каждый пункт плана.

7. Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для занятия: ссылки на web-сайты по данной тематике, сайты электронных библиотек, собственные web-квесты, тексты «бумажных» пособий, необходимые лабораторные материалы, CD-ROM и др. (подбор для каждого модуля гиперссылок на внутренние и внешние источники информации в сети Интернет).

8. Разработка контрольных заданий для каждого учебного элемента занятия. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов обучающихся.

9. Определение времени и длительности дистанционного занятия, исходя из возрастной категории обучающихся.

Необходимо соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся:

- 1-х классов - 10 мин;
- 2-5-х классов - 15 мин;
- 6-7-х классов - 20 мин;
- 8-9-х классов - 25 мин;
- 10-11-х классов - 30 мин.

Распределение времени занятия (для он-лайн режима):

- ознакомление с инструкцией от 2 до 5 минут;
- работа педагога над темой, теоретическая часть до 20 минут;
- выполнение индивидуальных заданий до 10 минут;
- обсуждение результатов занятия до 10 минут.

10. Подготовка технологической карты, подробного сценария дистанционного занятия. Сценарий дистанционного занятия может быть представлен в форме технологической карты, в которой прописаны основные задания, требования к ответам и критерии оценки ответов, время выполнения заданий и т.д.

11. На основе анализа результатов уровня ИКТ-компетентности обучающегося подготовить инструкцию по обучению и выполнению заданий.

12. Программирование учебных элементов занятия для представления в Интернете, в случае размещения занятия на веб-сайте.

13. Тестирование занятия, в том числе на различных разрешениях экрана и в различных браузерах.

14. Опытная эксплуатация занятия.

15. Модернизация занятия по результатам опытной эксплуатации.

16. Проведение занятия.

17. Анализ занятия. Удалось ли достичь поставленных целей, какие при этом возникли трудности, как со стороны обучающихся, так и педагога, осуществляющего дистанционное обучение.